

Príloha č. 1k VZN mesta Fiľakovo č. 6/2015

MESTO Fiľakovo- MESTSKÝ ÚRAD vo Fiľakove, Radničná 25, 986 01 Fiľakovo

ŽIADOSŤ O DOTÁCIU Z ROZPOČTU MESTA/OBCE**Oblasť** (zakrúžkujte poradové číslo - čísla):Všeobecne prospešné služby:

1. Poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
2. Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
3. Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
4. Ochrana ľudských práv a základných slobôd,
5. Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
6. Výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
7. Tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
8. Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.

Verejnoprospešný účel:

1. Rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
2. Realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
3. Ochrana a tvorba životného prostredia,
4. Zachovanie prírodných hodnôt,
5. Ochrana zdravia,
6. Ochrana práv detí a mládeže,
7. Rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
8. Plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Žiadateľ – názov, obchodné meno (v súlade s označením v príslušnom registri):	<i>OZ Madom</i>
Právna forma:	<i>Občianske združenie</i>
Štatutárny zástupca organizácie (meno, priezvisko, funkcia):	<i>Miroslava Podhorová, predseda OZ</i>
Adresa žiadateľa:	<i>Kvetná 3, 986 01 Fiľakovo</i>
Bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa:	<i>SK2302000000002109509555</i>
IČO:	<i>42001137</i>
Tel., fax, e-mail:	<i>0917 527 679</i>
Webová stránka:	<i>podhorovamiroslava3@gmail.com</i>
Názov akcie/podujatia:	<i>Podpora kultúrnych aktivít v meste Fiľakovo 2019</i>
Termín a miesto konania:	<i>2019 Fiľakovo</i>
Odborný garant za realizáciu podujatia/akcie	<i>Miroslava Podhorová</i>
Prípadná forma účasti mesta: *	<i>Primátor mesta, zástupca primátora, poslanci</i>
Spôsob propagácie mesta:	<i>Plagáty, pozvánky, rozhlas</i>
Požadovaná celková výška dotácie od mesta v EUR:	<i>1 500</i>
Predpokladané celkové náklady na podujatie/akciu EUR:	<i>3 000</i>

* (napr. spoluorganizátor, záštita, čestný hosť a pod.)

Príloha č. 1 k žiadosti

ROZPOČET: (obsahujúci rozpis predpokladaných príjmov a výdavkov na podujatie/akciu)
spracujte podľa nasledovného vzoru:

Výdavky (na akú položku a koľko budete potrebovať na podujatie/akciu) Položka:	Suma v EUR:
• Materiálové zabezpečenie	1 500
• Technické zabezpečenie	1 000
• Propagácia	500
•	
•	
•	
SPOLU VÝDAVKY:	

ZDROJE FINANCOVANIA (spracujte v nasledovnom členení):

Vlastné zdroje (min. vo výške 5 % celkových nákladov projektu, akcie)	500 EUR
Dotácia požadovaná od mesta	1 500 EUR
Sponzorské a iné..	1 000 EUR
SPOLU PRÍJMY:	3 000 EUR



Miroslav Prichorin

Podpis štatutárneho zástupcu
a pečiatka organizácie

Žiadateľ požaduje poskytnutie dotácie v kompetencii:*

<i>primátora mesta</i>	
<i>mestskej rady</i>	x
<i>mestského zastupiteľstva</i>	

Poskytnutá dotácia od mesta/obce v predchádzajúcich 3 rokoch:

2016	1 500 EUR
2017	1 500 EUR
2018	1 500 EUR



Miesto a dátum: Vo Fiľakove, 31.10.2018

Miroslav Právoron

Podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka organizácie

Informácia pre žiadateľa:

Mesto poskytuje dotácie zo svojho rozpočtu na základe zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta č. 06/2015

O dotáciu z rozpočtu mesta môže požiadať právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorá má sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta alebo ktorá pôsobí, vykonáva činnosť na území mesta, alebo poskytuje služby obyvateľom mesta, a to na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

Povinné prílohy k žiadosti:

Príloha č. 1 – Rozpočet projektu (akcie)

Príloha č. 2 Stručná charakteristika konkrétnej úlohy, podujatia alebo akcie s podrobnou kvantifikáciou predpokladaných výdavkov a využitím finančných prostriedkov (v prípade, že žiadateľ žiada o poskytnutie dotácie na viacero akcií/podujatí, je potrebné rozpísať každú akciu/podujatie samostatne).

Príloha č. 3 Odôvodnenie žiadosti

Príloha č. 4 Prehlásenie žiadateľa o spôsobe propagácie mesta – uviesť materiály, v ktorých bude uvedený text: „podujatie/akciu“ finančne podporilo mesto

Príloha č. 5 Prehlásenie žiadateľa, že nemá voči mestu žiadne záväzky

Príloha č. 6 Fotokópia výpisu z obchodného registra, prípadne živnostenské oprávnenie alebo zriaďovateľskú listinu a stanov spoločnosti, resp. združenia.

Príloha č. 7 Stručný popis činnosti žiadateľa, kedy vznikol, koľko má aktívnych členov, aké podujatia organizoval v priebehu 3 predchádzajúcich rokov, aké projekty spracoval a ktoré z nich boli v priebehu 3 predchádzajúcich rokov úspešné.

*Označte krížikom

Príloha č.2

Stručná charakteristika podujatia

OZ Madom má už niekoľkoročnú históriu a svojimi aktivitami zastrešuje podujatia pre širokú verejnosť mesta a jeho okolia. V spolupráci s Domom Matice slovenskej, Miestnym odborom MS, ale i Mestom Filákov a inými inštitúciami v tejto oblasti organizuje mnohé významné kultúrno-spoločenské podujatia.

Jedná sa o viacero podujatí, ktoré si v meste už získali svoju popularitu a majú celospoločenský význam.

Počas roka máme naplánované mnoho akcií a podujatí s cieľom poskytnúť priestor na rozvoj tradičných kultúrnych hodnôt v prospech obyvateľov mesta ako sú zvyky na fašiangy, stolnotenisový turnaj, prednes povestí Zlatá podkova, zlaté perô, zlatý vlas, vynášanie Moreny, stávanie mája, rúcanie mája, Deň detí, Deň matiek, Cyril a Metod + Deň zahraničných Slovákov, privítanie zahraničných Slovákov v zahraničí, medzinárodný detský festival, súťaž vo varení halušiek, spievankovo, mesiac úcty k starším, vianočný program, množstvo výstav domácich a zahraničných umelcov a tvorivé dielne.

Samozrejme, že je to len časť podujatí, ktoré v rámci realizácie kultúrnych aktivít počas roka 2019 máme naplánované.



Miroslava Podhorová

Miroslava Podhorová

Predseda OZ MADOM

Mediálna propagácia podujatia:

- www.matica.sk
- <https://www.facebook.com/> stránka dms filakovo

Príloha č. 3

Odôvodnenie žiadosti:

Združenia je v zmysle VZN č. 06/2015 Čl 2 bod 1 oprávneným žiadateľom o poskytnutie dotácie z rozpočtu mesta. Ako právnická osoba – občianske združenie, má sídlo na území mesta, kde pôsobí a vykonáva činnosť na území mesta organizovaním kultúrno-spoločenských podujatí na zachovanie a podporu tradícií regiónu. Na získavanie finančných zdrojov využívame rôzne formy podávania žiadostí o granty a dotačné fondy, ktoré však nie sú istým zdrojom príjmu.

Svoju žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov odôvodňujeme tým, že občianske združenie ako subjekt tretieho sektora, nebolo založené na podnikanie a teda zdroj príjmov je daný základnou charakteristikou organizácie a na svoju činnosť využíva príspevky získané z darov a dotácií .

Fíľakovo, 31.10.2018



Miroslava Podhorová

Miroslava Podhorová
predseda OZ Madom

Príloha č. 4

Prehlásenie žiadateľa o spôsobe propagácie mesta

Čestne prehlasujem, že OZ MADOM bude na svojich podujatiach prezentovať Mesto Filákov a propagovať ho na plagátoch, pozvánkach podujatia s uvedením erbu mesta a textu : Realizáciu projektu finančne podporilo mesto Filákov.

Vo Filákov, dňa 31.10.2018



Miroslav Právor

.....
pečiatka a podpis žiadateľa - štatutárneho
zástupcu

Príloha č. 5

Prehlásenie žiadateľa, že nemá voči mestu žiadne záväzky

Čestne prehlasujem, že OZ MADOM nemá voči mestu Fiľakovo žiadne záväzky.

Vo Fiľakove, 31.10.2018



Mikuláš Právoron

pečiatka a podpis žiadateľa - štatutárneho zástupcu

Stanovy občianskeho združenia Madom

Čl. I.

Základné ustanovenia

1. Názov občianskeho združenia : Madom / ďalej len združenie/
2. Sídlo združenia : Kvetná 3, 986 01 Filakovo

Čl. II.

Cieľ a činnosť združenia

1. Cieľom združenia je : prispievať k rozvoju výchovy a vzdelávania detí, mládeže a dospelých vo sfére ľudovej kultúry a kultúry všeobecne, patriotizmu, protidrogových aktivít a kultúrno – vzdelávacích interaktívnych foriem.
2. Pri napĺňaní cieľa združenia :
 - a) Organizuje kultúrne podujatia na podporu kultúry a zachovania tradícií regiónu za účasti detí, mládeže a dospelých, špeciálne pre deti a mládež výstavy, literárne večierky, divadelné a tanečné predstavenia, besedy, súťaže a prednášky.
 - b) Organizuje súťaže pre žiakov a podporuje pedagógov pri príprave žiakov na tieto súťaže.
 - c) Organizuje prednášky a školenia.
 - d) Organizuje konferencie a odborné semináre vo sférach, ktoré sú uvedené v ciele združenia.
 - e) Podporuje nadaných žiakov, ako aj pedagógov, ktorí sa venujú žiakom a aktivitám v súlade s cieľom združenia.
 - f) V spolupráci s príslušnými orgánmi (samospráva, mimovládne organizácie, Matica slovenská) sa zapája do
 - g) Propaguje národné regionálne a mestské kultúrne tradície a hodnoty.
 - h) Metodicky napomáha rozvoju kultúrnych aktivít v meste a okolitých obciach.
 - i) Spolupracuje s krajanmi v zahraničí so zámerom udržať ich identitu a ich kultúrne aktivity.
 - j) Organizuje záujmovo . umeleckú činnosť a podnecuje ju aj formou vhodne sformovaných výstav.
 - k) Tvory a adaptuje umelecké programy.
 - l) Organizuje aktivity vo sfére cestovného ruchu so zapracovaním poznávacích cieľov.

Čl. III.

Členstvo

1. Členstvo v združení je dobrovolné. Členom sa môže stať fyzická osoba staršia ako 16 rokov, ktorá súhlasí s cieľom a stanovami združenia.
2. O prijatí prvých členov združenia rozhodujú zriaďovatelia, o prijatí ostatných členov predsedníctvo združenia na základe písomnej prihlášky.
3. Členstvo vzniká dňom prijatia za člena.
4. Dokladom členstva je zápis do protokolu združenia.
5. Členstvo v združení zaniká vystúpením, vylúčením, úmrtím člena, alebo zánikom združenia. O vylúčení člena rozhoduje predsedníctvo združenia.

Čl. IV.

Práva a povinnosti členov

1. Člen má právo najmä :
 - a) podieľať sa na činnosti združenia
 - b) voliť a od 18 rokov byť volený do orgánov združenia
 - c) obracať sa na orgány združenia s podnetmi a sťažnosťami a žiadať o ich stanovisko
 - d) byť informovaný o rozhodnutiach orgánov združenia
2. Člen je povinný dodržiavať stanovy združenia.

Čl. V.

Orgány združenia

Orgánmi združenia sú :

- a) Valné zhromaždenie
- b) Predsedníctvo
- c) Štatutárny orgán
- d) Revízna komisia

Čl. VI.

Valné zhromaždenie

1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom združenia a tvoria ho všetci členovia združenia.
2. Valné zhromaždenie :
 - a) Schvaľuje stanovy združenia, ich zmeny a doplnky.
 - b) Volí a odvoláva členov predsedníctva.
 - c) Volí a odvoláva revíznú komisiu
 - d) Schvaľuje rozpočet a správu o hospodárení
 - e) Rozhoduje o zrušení združenia

3. Valné zhromaždenie zvoláva predsedníctvo raz za tri roky. Mimoriadne Valné zhromaždenie zvolá predsedníctvo, ak o to požiada nadpolovičná väčšina členov združenia. Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov.

Čl. VII.

Predsedníctvo

1. Predsedníctvo je výkonným orgánom združenia, má najmenej 5 členov, jeho funkčné obdobie je trojročné.
2. Predsedníctvo zodpovedá za svoju činnosť valnému zhromaždeniu. Riadi činnosť združenia v období medzi zasadnutiami valného zhromaždenia.
3. Predsedníctvo sa schádza raz za štvrt' roka. Jeho rokovania zvoláva a riadi predseda. Predsedníctvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov.
4. Predsedníctvo najmä:
 - a) Volí a odvoláva predsedu spomedzi svojich členov.
 - b) Zvoláva a obsahovo pripravuje rokovania valného zhromaždenia.
 - c) Vypracúva plán činnosti, správu o činnosti, návrh rozpočtu i správu o hospodárení združenia.
 - d) Rozhoduje o prijatí a vylúčení člena združenia.
 - e) Rozhoduje o zrušení združenia, ak sa valné zhromaždenie nezíde do 6 mesiacov, aby rozhodlo o zrušení združenia.

Čl. VIII.

Štatutárny orgán

1. Štatutárnym orgánom združenia je predseda, ktorý zastupuje združenie navonok.
2. Predseda zvoláva a riadi zasadnutia predsedníctva.

Čl. IX.

Revízna komisia

1. Revízna komisia má právo zúčastňovať sa zasadnutí predsedníctva. Nie je členom predsedníctva.
2. Revízna komisia :
 - a) Dohliada na činnosť predsedníctva.
 - b) Kontroluje podnikateľskú činnosť.
 - c) Vyjadruje sa k návrhu rozpočtu.
 - d) Sleduje dodržiavanie platných predpisov, vyhlášok a nariadení.
 - e) Upozorňuje predsedníctvo na zistené nedostatky a navrhuje opatrenia k náprave.

Čl. X.

Hospodárenie združenia

1. Združenie hospodári s hnutelným majetkom.
2. Zdrojom majetku združenia sú :
 - a) Dary od fyzických osôb, dotácie a granty od právnických osôb z tuzemska i zahraničia.
 - b) Príjmy z činnosti pri naplňovaní činnosti združenia.
 - c) Príjmy z podnikateľskej činnosti sa predpokladajú len ako náhodné.
3. Podnikateľská činnosť sa zriaďuje za účelom zvyšovať príjmy združenia. Za zriadenie, registráciu, prevádzku, hospodárnosť a efektívnosť zodpovedá predsedníctvo združenia.
4. Druhy podnikateľskej činnosti združenia:
 - a) Sprostredkovateľská činnosť.
 - b) Organizovanie školení, výstav a prednášok.
 - c) Reklamná činnosť
5. Usporiadanie súťaží a kultúrnych akcií sa nepovažuje za podnikateľskú činnosť.
6. Hospodárenie sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu. Za hospodárenie zodpovedá predsedníctvo.
7. Hospodárenie združenia musí byť v súlade s platnými právnymi predpismi o hospodárení občianskych združení.

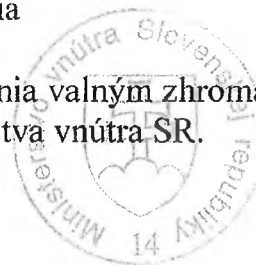
Čl. XI.

Zánik združenia

1. Združenie zaniká dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením.
2. Ak združenie zaniká rozpustením, predsedníctvo stanoví likvidátora.
3. Pri likvidácii združenia sa najskôr uhradia všetky pohľadávky združenia.
4. Majetok sa v prípade likvidácie môže použiť na všeobecno-prospešné a charitatívne účely.

Čl. XII.
Závěrečné ustanovenia

1. Stanovy nadobúdajú účinnosť dňom schválenia valným zhromaždením.
2. Združenie vzniká dňom registrácie Ministerstva vnútra SR.



Vo Fiľakove 03.10. 2005

Alica Pišárová
Alica Pišárová
Predsedníčka prípravného
výboru



Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky	
Registrácia vykonaná	dňa: 4. 11. 2005
Číslo spisu: WS/1-900/90-26823	

JUDr. Olga Plišňáková
JUDr. Olga PLIŠŇÁKOVÁ
riaditeľka odboru
vnútorných vecí

Zápisnica zo zasadnutia Valného zhromaždenia OZ MADOM zo dňa 04.10.2016

Prítomní: podľa prezenčnej listiny:

Program zasadnutia:

1. Otvorenie
2. Oboznámenie VZ s programom rokovania
3. Hlasovanie o prerokovaných návrhoch
4. Uznesenie VZ
5. Záver

1. Otvorenie.

Zasadnutie otvorila predsedníčka OZ Ing. Alena Rezková, ktorá prítomných privítala a skonštatovala, že VZ je uznášaniaschopné.

2. Oboznámenie.

Predsedníčka OZ informovala, že VZ zvolala z dôvodu voľby nového predsedu OZ.

3. Hlasovanie.

V tomto bode odhlasovali:

Nového predsedu OZ

4. Uznesenie.

VZ si jednohlasne zvolilo nového predsedu OZ ktorým sa stala Miroslava Podhorová, nar. 02.04.1965, bytom Veľké Dravce 123, 98542 Veľké Dravce.

5. Záver.

Na záver novozvolená preds. OZ prevzala potrebné dokumenty od svojej predchádzajúcej preds. Ing. Aleny Rezkovej, poďakovala prítomným za účasť a poprialala im šťastnú cestu domov.

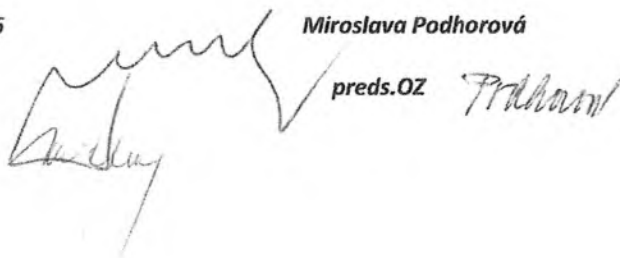
Vo Filákove dňa "04.10.2016

Zapísala: Štefan Krpeľan

Overila: Ľubica Mitterová

Miroslava Podhorová

preds. OZ



Príloha č. 7

OZ MADOM vzniklo na podporu prispievať k rozvoju a ochrane duchovných a kultúrnych hodnôt a ich prezentáciu, a svojim pôsobením v oblasti výchovy a vzdelávania detí, mládeže i dospelých pozitívne pôsobiť vo sfére ľudovej kultúry všeobecne a rôznych interaktívnych kultúrno-vzdelávacích aktivít.

Združenia svojimi aktivitami zaujímavým spôsobom upevňuje kultúrne a spoločenské vzťahy v mikroregióne na zmiešanom území a cez ľudské väzby prehĺbuje prvky spolupatričnosti a vzájomnej spätosti. Svoje podujatia spája s históriou a kultúrno- spoločenským dianím na našom území, prezentuje a uchováva ľudové tradície a zvyky. Podujatia, sú plné priateľských stretnutí, vystúpení folkloristov a kulinárskych špecialít, Svojou príjemnou atmosférou poskytujú zaujímavé spestrenie verejno- spoločenského života pre obyvateľov mesta i okolia. Už tradičné podujatia dopĺňame programovo o ďalšie, ktoré sú obohatením kultúrneho života v meste. Cez tvorbu vlastných akcií zapájame sa aj do aktivít ostatných kultúrno-spoločenských zložiek mesta a tak spoluvytvárame blok podujatí, ktoré sú neodmysliteľnou súčasťou spoločenského života mesta.

Podujatia sa variabilne menia nakoľko témy besied a tematické okruhy výstav sú vždy iné, ale máme v portfóliu podujatí už tradičné akcie, ktoré sa každoročne opakujú a majú svoje stále miesto v harmonograme podujatí. Sú to zvyky na fašiangy, stolnotenisový turnaj, prednes povestí Zlatá podkova, zlaté perô, zlatý vlas, vynášanie Moreny, stavenie mája, rúcanie mája, Deň detí, Deň matiek, Cyril a Metod + Deň zahraničných Slovákov, privítanie zahraničných Slovákov v zahraničí, medzinárodný detský festival, súťaž vo varení halušiek, spievankovo, mesiac úcty k starším, vianočný program, tvorivé dielne.



Vo Filákov, dňa 31.10.2018

Miroslava Podhorová

Miroslava Podhorová

predseda OZ Madom