

## **Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta Fil'akovo**

Číslo zmluvy: .....

### **Poskytovateľ dotácie:**

**Názov:** MESTO Fil'akovo  
**Sídlo:** Radničná 562/25, 986 01 Fil'akovo  
**Štatutárny orgán:** ....., primátor mesta  
**IČO:** 00 316 075  
**DIČ:** 2021115052  
**Bankové spojenie:** .....  
**IBAN:** .....  
**e-mail:** mesto@filakovo.sk  
(ďalej iba „poskytovateľ“)

a

### **Prijímateľ dotácie:**

**Názov:** .....  
**Sídlo:** .....  
**IČO:** .....  
**DIČ:** .....  
**Zastúpené:** .....  
**Bankové spojenie:** .....  
**IBAN:** .....  
**Registrovaný:** Register občianskych združení MV SR, reg.číslo: .....  
ako príjemca dotácie (ďalej iba „prijímateľ“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č. 06/2019 v znení jej dodatkov, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu mesta túto

**Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta v roku .....**

### **I. Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu mesta na rok ..... poskytovateľom prijímateľovi vo výške ..... € (slovom: ..... eur).
2. Dotácia je poskytovaná v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia č. 06/2019 v znení jej dodatkov a Uznesenia Mestského zastupiteľstva vo Fil'akove č. .... zo dňa .....

## II. Účel a lehota použitia Spôsob platby

1. Dotácia bude použitá na náklady spojené s realizáciou projektu - akcie:  
.....
2. Dátum konania akcie: .....
3. Prijímateľ prijíma od poskytovateľa dotáciu vo výške ..... € a zaväzuje sa ju použiť výhradne na účely špecifikované v odseku 1 tohto článku.
4. Dotácia je doplnkovým zdrojom financovania v zmysle účelu uvedeného v žiadosti o dotáciu, z tohto dôvodu nie je prípustné, aby z nej prijímateľ financoval všetku svoju činnosť.
5. Prijímateľ je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do 31.12.20.....
6. Poskytovateľ zašle prijímateľovi dotáciu bezhotovostným prevodom z účtu mesta na účet príjemcu na základe tejto zmluvy v termíne do .....

## III. Práva a povinnosti poskytovateľa a prijímateľa

1. Prijímateľ sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto Zmluve a v súlade s rozpočtom predloženým príjemcom k žiadosti o dotáciu. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť jej použitia v súlade s ustanoveniami § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ sa zaväzuje predložiť písomné vyúčtovanie dotácie do 30 dní od termínu realizácie podujatia alebo akcie, najneskôr však do 31.1.20..... Prijímateľ predkladá vyúčtovanie na predpísanom tlačive podľa prílohy č. 2 Všeobecne záväzného nariadenia č. 06/2019 v znení jej dodatkov. S vyúčtovaním prijímateľ predkladá na kontrolu 1x originály dokladov a 1x čitateľné fotokópie dokladov. Po vykonaní kontroly budú prijímateľovi originály dokladov vrátené. Za správnosť predloženého vyúčtovania zodpovedá prijímateľ.
3. Prijemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie podľa odseku 5 tohto článku predložiť stručné zhodnotenie účelu jej použitia.
4. Prijímateľ je povinný umožniť poskytovateľovi vykonať finančnú kontrolu hospodárenia s poskytnutou dotáciou podľa zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Na tento účel je prijímateľ povinný poskytovateľovi alebo ním povereným osobám umožniť vykonanie fyzickej a účtovnej kontroly použitia dotácie vo svojom sídle a v iných vhodných priestoroch, ako aj nahliadnutie do originálov všetkých účtovných dokladov týkajúcich sa použitia dotácie, nahliadnutie do účtovnej evidencie prijímateľa a listinných dôkazov, ktorých obsah dokazujem skutočnosti vzťahujúce sa na použitie dotácie. Mesto je oprávnené vykonať kontrolu použitia pridelených finančných prostriedkov.
5. Prijímateľ, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný bezodkladne finančnú dotáciu vrátiť na účet mesta v celom rozsahu.
6. Nepredloženie zúčtovania finančnej dotácie, resp. použitie dotácie alebo jej časti na iný účel ako bola schválená sa považuje za porušenie finančnej disciplíny. Za porušenie finančnej disciplíny je mesto oprávnené uložiť penále podľa osobitného predpisu.<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> §31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení zmien a doplnkov.

7. Prijímateľ, ktorý poruší finančnú disciplínu nebude poskytnutá dotácia po dobu dvoch nasledujúcich kalendárnych rokov.
8. Prijímateľ sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, uvedie, že projekt bol realizovaný s finančným príspevkom mesta.

#### **IV. Záverečné ustanovenia**

1. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že táto zmluva obsahuje ich slobodne, určito a vážne prejavenu vôľu, bola uzatvorená po vzájomnom prerokovaní a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť v deň nasledujúci po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv. Povinnosť zmluvu zverejniť vyplýva z ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
3. Túto zmluvu možno meniť alebo doplniť iba písomnými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami.
4. Táto zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých mesto dostane 3 rovnopisy a príjemca dostane 1 rovnopis.

Vo Filákovke dňa .....

Za prijímateľa:

Za poskytovateľa:

.....

.....

štatutárny zástupca združenia

primátor mesta